

## **QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN DREAM SPARK**

1. Đối với người đại diện (lớp trưởng):
  - a. Lập danh sách thành viên đăng ký theo mẫu. Thu giấy cam kết của từng sinh viên đăng ký (kiểm tra đầy đủ thông tin theo yêu cầu).
  - b. Nộp danh sách đăng ký về Phòng Kỹ thuật I.51 tòa nhà I, Khoa Công Nghệ Thông Tin bao gồm: 1 bản danh sách in, 1 file Word (theo mẫu), Giấy cam kết của sinh viên (theo mẫu) vào các buổi sáng thứ 4, thứ 6 hằng tuần.
2. Đối với sinh viên khi đăng ký, lưu ý:
  - a. Ghi đầy đủ thông tin trong danh sách đăng ký.
  - b. Nộp giấy cam kết theo mẫu cho lớp trưởng (có photo thẻ SV và CMND ở mặt sau).
  - c. Phải đảm bảo chắc chắn làm chủ tài khoản email (email do trường cung cấp, DreamSpark gửi mail kích hoạt tài khoản của người dùng qua địa chỉ email này).
  - d. Khoa không nhận đăng ký theo cá nhân, chỉ nhận đăng ký thông qua đại diện lớp.
  - e. Khoa sẽ tiến hành gửi thư mời tạo tài khoản qua email của SV từ 1 đến 2 tuần (kể từ ngày nhận được DS từ lớp Trưởng).
3. Thông tin liên hệ:
  - a. Liên hệ thắc mắc về địa chỉ email: Phòng Công Tác Sinh Viên, Trường ĐHKHTN TPHCM
  - b. Liên hệ thắc mắc về tài khoản DreamSpark:
    - Thầy Nguyễn Lê Huy
    - Email: [nlhuy@fit.hcmus.edu.vn](mailto:nlhuy@fit.hcmus.edu.vn)
    - Địa chỉ liên hệ: Phòng kỹ thuật, I51, lầu 5, nhà I, Trường ĐHKHTN TPHCM